DEMANDE DE SORTIE PEDAGOGIQUE

Cité scolaire du Butor
8 allée des étudiants
B.P 50002
97491 STE CLOTILDE CEDEX

Date de la sortie : .....

Heure de départ : ..... Heure de retour : .....

Classe(s) concernée(s) : .....

Lieu : .....

Mode de transport : .....

Demande financière……..

Itinéraire : .....

Objectif pédagogique : .....

Professeur organisateur : .....

Accompagnateur(s) : .....

Organisation (prise en charge des élèves AR, obligatoire, si sortie sur temps scolaire)

……

……

Date et signature du demandeur	Date et signature de la gestion	Date et signature de l'équipe de direction
	Accord Refus	Accord Refus

Date de retour au demandeur : .....

✂ ----------

Merci de bien vouloir procéder à l'appel des élèves ou étudiants avant le départ, de noter et de remettre ce coupon des absents à la vie scolaire.

Date de la sortie pédagogique :.....

Lieu : .....

Cité scolaire du Butor
8 allée des étudiants
B.P 50002
97491 STE CLOTILDE CEDEX

Nom	Prénom	Classe

Signature du professeur accompagnateur :