

**MAPA N°02 / 2016**

**Matériel Informatique**

**Acte d’engagement simplifié**

**Procédure adaptée (article 28 du Code des Marchés Publics)**

***Personne publique contractante*** :

Le lycée professionnel Julien de Rontaunay

8 avenue du Maréchal de Lattre de Tassigny – Cité Scolaire du Butor – BP 155

97492 Sainte-Clotilde Cedex

***Comptable public assignataire des paiements :***

Agent comptable du lycée professionnel Julien de Rontaunay

**Le présent marché porte sur l’acquisition de matériel informatique décrit dans l’annexe 1 « état des besoins en matériel informatique » ; lot N° …………………...**

**Procédure :**

La présente consultation est lancée sous la forme d’un marché à procédure adaptée en application de l’article 28 du Code des marchés publics

**Article premier : Contractant**

Nom, prénom, qualité et adresse professionnelle du signataire :

Agissant pour le nom et le compte de : (intitulé et adresse de la société) :

Après avoir accepté le cahier des Clauses Particulières simplifié et produit les documents des articles 45 et 46 du Code des marchés publics ;

M’engage à exécuter les prestations définies dans les documents susvisés au prix global, forfaitaire et ferme de :

Montant total HT : …………………………………………………………………………………………………………………………………………

Taux de TVA : …………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Montant total TTC (en chiffre) : ……………………………………………………………………………………………………………………..

Montant TTC (en lettres) : ……………………………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Le délai de livraison du matériel est proposé par le candidat en annexe du présent acte d’engagement.

Le délai d’exécution des prestations débute à la date de notification du marché.

Le paiement est à effectuer au compte suivant (**joindre un RIB**) :

* Du compte ouvert au nom de …………………………………………………………………………
* Sous le numéro ……………………………………………………………………………………………….
* Code banque ………………………….. code guichet ………………………………….. clé ……………………
* Code BIC ………………………………………………. Code IBAN ……………………………………………….
* A ………………………………………………………………………………….

Fait à : Est acceptée la présente offre pour

Date, signature et cachet commercial : valoir acte d’engagement :

 La personne responsable du marché

 A Saint-Denis, le

 Le Proviseur

 Gilles FREMANTEAU

Reçu notification du marché le :

**ANNEXE N°2 A L’ACTE D’ENGAGEMENT**

**DELAI DE LIVRAISON**

Le candidat devra indiquer le délai qu’il s’engage à respecter pour livrer le matériel, objet du présent marché.

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Fait à ………………………………………………………….. , le …………………………………..

Signature et cachet de la société